



# Leitfaden für Videokonferenzen



## Vor der Videokonferenz

1. 🎧 Besorge dir ein Headset (Kopfhörer + Mikrofon, zum Beispiel von deinem Smartphone), um Störgeräusche zu vermeiden.
2. ⚡ Begebe dich an einen Ort, mit einer stabilen Internetverbindung, an dem du konzentriert arbeiten kannst.
3. 🚫 Informiere deine Mitbewohner, dass du während der Videokonferenz nicht gestört werden möchtest.
4. 🖼️ Überlege dir, was und wie dich deine Lehrer und Klassenkameraden sehen dürfen (Hintergrund, ...).
5. ✓ Überprüfe, ob deine Technik funktioniert:
  - Ist der Internetzugang stabil oder streamt jemand gerade ein Video?
  - Soundcheck: Funktionieren Mikrofon und Lautsprecher?
  - Muss dein Browser oder PC aktualisiert werden? Erledige das vorher!
  - Mach einen Probedurchlauf mit einem Mitschüler deiner Wahl!
6. ⌚ Sei pünktlich! Lieber einige Minuten vor Beginn einwählen.
7. 📄 Bereite dich vor (gemachte Hausaufgaben bereitlegen, Fragen an die Lehrkraft notieren, mit dem Unterrichtsinhalt auseinandersetzen)!

## Während der Videokonferenz

1. 📺 Schalte dein Video während der Begrüßungsrunde an, damit deine Lehrkraft und deine Mitschüler sehen, dass du da bist.
2. 📺 Schalte das Video wieder aus, sobald die Begrüßungsrunde vorbei ist, es sei denn es wurde etwas anderes vereinbart – das spart Bandbreite!
3. 🗑️ Überprüfe, ob dein Mikrofon stummgeschaltet ist.
4. 🖐️ Verwende das Handzeichen, um dich zu melden und warte, bis du an der Reihe bist!
5. 🗣️ Sprich langsam und deutlich!

**Solltest du einmal verhindert sein, entschuldige dich bei der Lehrkraft, die die Videokonferenz leitet, da diese verpflichtend ist.**

Falls du noch Hilfe bei der Nutzung von Teams benötigst, nutze diesen Link:

<https://www.youtube.com/channel/UC39wavbz2R8mIVVu3OMcxKA>